

СТОМАТОЛОШКА КОМОРА СРБИЈЕ

ТЕРАЗИЈЕ БР.1, БЕОГРАД

Дел.број : 1901/1

Београд: 11.12.2015.године

На основу члана 35 став 1. тачка 1 алинеја 1 Статута Стоматолошке коморе Србије („Сл.гласник РС“, бр.89/2007, 85/2008, 37/2014 и 19/2015) на седници Скупштине, одржаној дана 11.12.2015. године, доноси се

ПРАВИЛНИК

**О УПИСУ И ВОЂЕЊУ ИМЕНИКА ИЗРЕЧЕНИХ
ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА**

ЧЛАНОВИМА КОМОРЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се упис, вођење и садржај Именика изречених дисциплинских мера чланова Стоматолошке коморе Србије (у наставку текста: Комора) .

Члан 2.

Именик се води у књизи димензија А3. При врху насловне стране има написано Стоматолошка комора Србије а на средини Именик изречених дисциплинских мера члановима Коморе, и назив огранка Коморе који води Именик(у наставку текста:Именик).

Члан 3.

Странице Именика су нумерисане и пре почетка вођења Именика бележи се укупан број страница оверен печатом Коморе и потписом директора Коморе.

Члан 4.

Именик је јавна књига. Преписи из именика као и потврде издате на основу података из Именика су јавне исправе.

Члан 5.

Именик води огранак Коморе по службеној дужности, који врши упис изречене дисциплинске мере у року од 15 дана од дана изрицања.

Комора на основу извештаја огранка о упису у Именик, води евиденцију о изреченим дисциплинским мерама члановима Коморе.

Члан 6.

Огранак Коморе дужан је да надлежном органу Коморе доставља месечне извештаје о извршеном упису у именик, ради вођења евиденције.

II ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ

Члан 7.

Члан Коморе дисциплински одговара пред Судом части ако чињењем или нечињењем изврши повреду професионалне дужности или угледа члана Коморе.

Члан 8.

Члан Коморе врши повреду професионалне дужности или угледа члана Коморе ако:

1. поступа у супротности са одредбама Закона којим се уређује здравствена заштита и законом којим се уређује здравствено осигурање у пружању здравствене заштите пацијентима.
2. повреди етички кодекс;
3. обавља здравствену делатност нестручно, односно у супротности са савременим достигнућима стоматолошке науке или праксе, или ако начини стручну грешку;
4. својим понашањем према пацијентима, другим члановима Коморе или трећим лицима повреди углед професије,
5. у обављању здравствене делатности злоупотреби средства здравственог осигурања,
6. не испуњава обавезе члана Коморе утврђене Законом, Статутом и другим општим актима Коморе.

Члан 9.

За повреду професионалне дужности или угледа члана Коморе из члана 8. овог Правилника, Суд части може изрећи једну од следећих дисциплинских мера:

1. Јавна опомена;
2. Новчана казна у висини од 20% од просечне месечне зараде по запосленом у републици, у месецу који предходи месецу у коме се казна изриче, по подацима републичког органа надлежног за послове статистике;
3. Привремену забрану самосталног рада у обављању одређених послова здравствене делатности;
4. Привремену забрану самосталног рада у обављању здравствене делатности.

Члан 10.

Дисциплинске мере из члана 8. тачка 1. и 2. овог Правилника изричу се за лакше повреде професионалне дужности и угледа члана Коморе.

Дисциплинска мера из члана 8. тачка 2. овог Правилника може се изрећи у трајању од једног до шест месеци.

Дисциплинска мера из члана 8. тачка 3. и тачка 4. овог Правилника изричу се за тежу повреду професионалне дужности и угледа члана Коморе.

Дисциплинска мера из члана 8. тачка 3. и тачка 4. овог Правилника не могу трајати краће од шест месеци, ни дуже од једне године, а у изузетним случајевима могу трајати до пет година.

Члан 11.

Застарелост покретања поступка пред Судом части наступа истеком једне године од дана учињене повреде професионалне дужности и угледа члана Коморе.

Застарелост извршења мере из члана 8. Тачка 1. до 4 овог Правилника наступа по истеку шест месеци од дана правноснажности одлуке о изреченој мери.

Застарелост се прекида сваком радњом која се предузима ради покретања поступка пред Судом части или извршења мере.

После сваког прекида рок застарелости почиње поново да тече , с тим да застарелост у сваком случају наступа када протекне две године од дана учињене повреде професионалне дужности и угледа члана Коморе, односно протеклом године дана од дана правноснажности одлуке о изреченој мери.

III УПИС У ИМЕНИК

Члан 12.

Комора води Именик у који се уписује:

- 1.Редни број уписа
- 2.Ко је подносилац захтева
- 3.Када и где је поднет захтев
4. Лице против кога је поднета пријава
5. Садржај поднете дисциплинске пријаве
- 6.Покушај и резултат посредовања
- 7.Дисциплински поступак пред Судом части првог степена
- 8.Расправа пред Судом части првог степена

9. Изречена дисциплинаска мера пред Судом части првог степена
10. Жалба Суду части другог степена
11. Расправа пред Судом части другог степена
12. Изречена дисциплинска мера пред Судом части другог степена
13. Наступање застарелости
14. Напомена

Члан 13.

Уношење података у Именик врши само лице које је за то овлашћено.

Члан 14.

Исправка код погрешно унетог податка у Именик врши се тако што се црвеним мастилом преко погрешно написаног текста повуче танка линија, а изнад се уписује тачан текст који се овери печатом Коморе и параграфом лица које врши исправку.

Члан 15.

На основу поднете пријаве против члана Коморе, овлашћено лице врши упис у Именик, као и остале радње које се буду предузеле у вези са поднетом пријавом, те коначан исход поступка по предметној пријави.

Члан 16.

Члан Коморе уписом у Именик добија контролни број, који чини редни број под којим је први пут извршен упис у Именик.

Члан 17.

Комора води електронску евиденцију о изреченим дисциплинским мерама члановима Коморе, тако што се на основу извештаја Огранка Коморе врши упис у електронској бази података и Комора има комплетну евиденцију о садржају из Именика.

IV ИЗВОД ИЗ ИМЕНИКА

Члан 18.

Извод из именика врши се на основу писаног захтева подносиоца, који садржи податке о индетитету подносиоца захтева, сврси тражења извода и о другим релеватним чињеницама.

Члан 19.

Извод из именика врши се у форми потврде коју потписује Директор Коморе.

Члан 20.

Подносилац захтева плаћа надокнаду за добијање потврде, коју утврђује Скупштина Коморе на предлог Управног одбора Коморе.

V ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 21.

Стоматолошка комора Србије гарантује за тачност и сигурност података унетих у Именик.

Члан 22.

О поднетим захтевима и издатим потврдама води се контролисана евиденција ради обезбеђења и заштите личног инегритета стоматолога.

Члан 23.

Подаци из Именика користе се за потребе Коморе и других тела одређених Законом.

Члан 24.

Надзорни одбор Коморе надгледа начин обрађивање и коришћења података из Именика.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Измене и допуне овог Правилника доносе се по истом поступку по којем се доноси Правилник.

Члан 26.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 27.

Образац Захтев за издавање потврде о дисциплинским мерама и Налог за плаћање нанаше за издавање потврде су саставни делови овог Правилника и дати су као прилози.

Датум: 11.12.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ СКС

Проф. др Никола Бурић